

Naša značka 968/2025

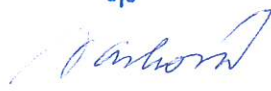
RÚŠS v Trnave
odbor ekonomiky
Vajanského 615/2
917 01 Trnava

Súhrnná správa o hospodárení za r. 2024

Centrum poradenstva a prevencie
Hodská 2352/62
924 81 Galanta
-1-

V Galante 25.03.2025

predkladá


PhDr. Miroslava Vašková
riaditeľka CPP

Zriaďovateľ:

Regionálny úrad školskej správy v Trnave Vajanského 615/ 2 Trnava

Súhrnnú správu o hospodárení za rok 2024

schvaľuje - neschvaľuje

V Trnave dňa.....

Mgr. Marta Gubrická

riaditeľka RÚŠS v Trnave

Správa o hospodárení za predchádzajúci rok 2024 sa vypracováva v zmysle § 7 ods. 1-3 zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl, a školských zariadení v znení neskorších predpisov.

Kód zriaďovateľa:

Názov a adresa zriaďovateľa:

Regionálny úrad školskej správy v Trnave, Vajanského 615/2, 917 01 Trnava

Kraj: Trnavský

Prehľad
o poskytnutých FP zo štátneho rozpočtu za predchádzajúci kalendárny rok (2024)

Poskytnuté FP od RÚŠS				
Číslo oznámenia	Dátum úpravy	Finančná čiastka v €	Účel	
Bežné výdavky spolu:		513087		
Normatívne:		513087		
RÚŠSTT-OE-2024/0082/26-OPAV	25.01.2024	412791	610	294714
			620	103003
			630	15074
2024/82	14.02.2024	-11058	610	-27774
			620	-7038
			630	23754
2024/82	05.08.2024	12300	610	4740
			620	1949
			630	5611
2024/0082	22.10.2024	80684	610	49933
			620	20751
			630	10000
2024/0082	15.11.2024	10000	630	10000
2024/0082	21.11.2024	4100	610	3000
			620	1100
2024/0082	09.12.2024	4270	620	2065
			630	2205
Nenormatívne:		0		
Kapitálové výdavky spolu:		198687		
2024/399	20.05.2024	186056	710	186056
2024/399	31.05.2024	2760	710	2760
2024/399	31.05.2024	9871	710	9871

Poskytnuté FP od RÚŠS			
Číslo oznámenia	Dátum úpravy	Finančná čiastka v €	Účel
Poskytnuté FP z POO:		0	

Spracoval: Beata Hiczová

Telefonický kontakt: 0312852123

V Galante, dňa 17.03.2025

Zodpovedný vedúci: PhDr. Miroslava Vašková

Pečiatka

[illegible]

Komentár k sumárnemu výkazu

1. ÚVOD

Centrum poradenstva a prevencie v Galante (ďalej len CPP) je podľa §130 zákona č. 245/2008 Z.z. školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie
IČO:42160286

Zriaďovateľ :

Regionálny úrad školskej správy v Trnave, Vajanského 615/ 2, 917 02 Trnava

Sídlo CPP : Hodská 2352/62, 924 81 Galanta

V r. 2024 pracovalo v CPP 18 zamestnancov, z toho 14 odborných zamestnancov .

2. VYHODNOTENIE HOSPODÁRENIA

Naše zariadenie hospodáril v r. 2024 v súlade s rozpočtovými opatreniami na základe pridelovania financií od zriaďovateľa Regionálny úrad školskej správy v Trnave (ďalej len RÚŠS) podľa § 19 ods.3 v zmysle zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 278/1993 Z.z. o správe majetku a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade s úspornými opatreniami. Naša finančná disciplína bola v súlade s rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2024 RÚŠS.

Pridelený rozpočet MŠVVaŠ SR – teda normatívne FP na rok 2024 bol **408 585 eur**, čo boli nepostačujúce finančné prostriedky. Formou dohľadovacieho konania a dofinancovaním RÚŠS v Trnave sme prekročili rozpočet o 104 502 eur , čím sme vyčerpali 513 087 eur na položke bežných výdavkov.

Dôvody: 1. Rekonštrukcia a modernizácia budovy realizovaná v r. 2023 a v r. 2024 z KFP si vyžadovala zariadenie nových priestorov a kancelárií (nábytok do kancelárií, žalúzie do zasadačky, nábytok do čakárne pre klientov a zariadenie recepcie)

2. Získaním väčších priestorov sa navýšili mesačné náklady na energie (kúrenie, elektrina, vodné stočné, z predchádzajúcich mesačných poplatkov z cca 350 eur na 1280 eur

3. Navýšenie počtu zamestnancov si vyžadovalo vyššie náklady na vytvorenie podmienok v pracovnej oblasti- nákup psychodiagnostiky, nákup notebookov - ako pracovný nástroj

4. Proces verejného obstarávania (VO na rekonštrukciu vchodu , čakárne a recepcie

5. Vypracovanie projektu dopravného značenia pre vyhradené parkovanie pre zamestnancov

Pri čerpaní jednotlivých položiek bola vykonávaná základná finančná kontrola podľa zákona č.357 z. 2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite v znení neskorších predpisov.
Všetky finančné prostriedky boli vynaložené hospodárne a efektívne.

3. ROZPOČTOVÉ OPATRENIA RÚŠS v Trnave

1. Rozpočtovým opatrením z **25.01.2024** nám bol schválený rozpočet

Bežné výdavky (600)	+ 412 791 eur
Záväzné ukazovatele (610)	294 714 eur
Orientačné ukazovatele - poisťné (620)	103 003 eur
Tovary a služby (630)	15 074 eur

2. Rozpočtovým opatrením zo dňa **14.02.2024** nám bol upravený rozpočet

Bežné výdavky (600)	- 11 058 eur
Záväzné ukazovatele (610)	- 27 774 eur
Orientačné ukazovatele - poisťné (620)	-7 038 eur
Tovary a služby (630)	23 754 eur

3. Rozpočtovým opatrením z **20.05.2024** nám boli schválené kapitálové výdavky na účelovo určené finančné prostriedky na rekonštrukciu a modernizáciu vstupných priestorov CPP

	+ 186 056 eur
Kapitálové výdavky (710)	186 056 eur
Záväzné ukazovatele - rekonštrukcia a modernizácia (717002)	186 056 eur

4. Rozpočtovým opatrením z **31.05.2024** úprava kapitálových výdavkov určených na nákup tlačiarne s kopírkou

Kapitálové výdavky (710)	+ 2 760 eur
Záväzné ukazovatele:	
Nákup výpočtovej techniky (713002)	+ 2 760 eur

5. Rozpočtovým opatrením z **31.05.2024** schválená úprava kapitálových výdavkov určených na nákup diagnostických testov

Kapitálové výdavky (710)	+ 9 871 eur
Záväzné ukazovatele:	
Nákup diagnostických testov (713004)	+ 9 871 eur

6. Rozpočtovým opatrením z **05.08.2024** nám bol upravený rozpočet

Bežné výdavky (600)	+ 12 300 eur
Záväzné ukazovatele (610)	4 740 eur
Orientačné ukazovatele - poisťné (620)	1 949 eur
Tovary a služby (630)	5 611 eur

7. Rozpočtovým opatrením z **22.10.2024** rozpočtované bežné výdavky (600)

Bežné výdavky (600)	+ 80 684 eur
Záväzné ukazovatele (610)	49 933 eur
Orientačné ukazovatele - poisťné (620)	20 751 eur
Tovary a služby (630)	10 000 eur

8. Rozpočtovým opatrením z **15.11.2024** rozpočtované bežné výdavky (600)

Bežné výdavky (600)	+ 10 000 eur
orientačné ukazovatele:	
Tovary a služby (630)	10 000 eur

9. Rozpočtovým opatrením z **21.11.2024** úprava normatívnych finančných prostriedkov

Bežné výdavky (600)	+ 4 100 eur
Záväzné ukazovatele (610)	3 000 eur
Orientačné ukazovatele - poisťné (620)	1 100 eur

10. Rozpočtovým opatrením z **09.12.2024** rozpočtované bežné výdavky (600)

Bežné výdavky (600)	+ 4 270 eur
Záväzné ukazovatele (620)	2 065 eur
Orientačné ukazovatele - poisťné (630)	2 205 eur

4.PLNENIE PRÍJMOV

Naše zariadenie je štátne školské zariadenie, ktoré nemá príjmy zo žiadnej podnikateľskej a ani vlastnej činnosti.

5.ČERPANIE VÝDAVKOV

Čerpanie rozpočtu z kategórie 610, 620 v kategórii bežných výdavkov

Položka	Eko	Upravený rozpočet	Čerpanie	% plnenia
Mzdy	611	260759,65	260759,65	100,00
Osobný príplatok	612..1	11143,78	11143,78	100,00
Ostatné príplatky	612..2	14042,91	14042,91	100,00
Odmeny	614	38666,66	38666,66	100,00
Spolu	610	324613,00	324613,00	
Poistné	620	115968,95	115968,95	100,00
DDP	627	3368,20	3368,20	100,00
Spolu	620	119337,15	119337,15	

Zdôvodnenie čerpania FP v kategórii 610 ,620

V kategórii bežných výdavkov sme v r. 2024 na mzdách vyplatili **324 613,00 eur**, čo je o **19 661,00** eur viac oproti roku 2023. Nárast vznikol navýšením počtu odborných aj neodborných zamestnancov v januári 2024 zvýšením úväzku pre upratovačku z 50% na 100 % (z dôvodu zväčšenia priestorov) a v septembri 2024 navýšením počtu o jedného odborného zamestnanca.

Odvody do poisťovní boli odvádzané podľa platných legislatívnych predpisov: za rok 2024 to činilo **119 337,15 eur**.

Príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové poistenie zamestnancov, ktorí mali platné zmluvy bol vo výške 2% z objemu zúčtovaných plátov (Kolektívna zmluva na roky 2021-2024 čl. 10) v sume **3 368,20 eur**.

Odmeny Na základe úpravy rozpočtu rozpočtovými opatreniami boli zamestnancom vyplatené mimoriadne ročné odmeny v mzdách za mesiace november a december 2024 v sume **38 666,66 eur**.

Čerpanie rozpočtu z kategórie 630 v kategórii bežných výdavkov

Položka	Eko	Upravený rozpočet	Čerpanie	% plnenia
Cestovné	631	538,85	538,85	100,00
Energie, voda, komunikácie	632	21699,99	21699,99	100,00
Materiál	633	14518,30	14518,30	100,00
Údržba	635	3985,26	3985,26	100,00
Služby	637	13605,97	13605,97	100,00
Spolu	630	54348,37	54348,37	
Bežné transfery jednotlivcom	642	14788,48	14788,48	100,00

Zdôvodnenie čerpania finančných prostriedkov na niektorých položkách kategórie 630

Na položke **631 cestovné** – bolo v r. 2024 čerpané 538,85 eur výdavky oproti roku 2023 boli o **162 eur nižšie**. Snažíme sa spájať výjazdy do terénu tým , že ide viac OZ naraz do jednej školy.

Položka **632 energie, voda, komunikácie** – náklady v r. 2024 na tejto položke boli **21 699,99 eur** a v r. 2023 boli 19 255,25 eur , čo znamená navýšenie o 2 444,74 eur. – Urobili sme úsporné opatrenia : V októbri 2024 sme dali namontovať regulátory výhrevných telies, čo predpokladá úsporu energií, ako aj rekonštrukcia vchodu a čakárne, kde sa stará sklenená stena kadiaľ boli úniky tepla, vymenila za trojsklo, čo prispeje k šetreniu tepelnej energie. Dvakrát do roka bolo zvýšenie poštovného, čo činilo náklady 1 302,70 eur) Najväčšiu časť tejto položky tvoria náklady na teplo a elektrinu 14 078,35 eur) čo je približne rovnaká výška nákladov ako v roku 2023.

Telekomunikačná infraštruktúra a telekomunikačné služby (telefóny a internet)v r. 2024 tvorili náklady 5 283,82 eur.

Čerpanie finančných prostriedkov z položky **633 materiál** v sume **14518,30 eur**, bolo vynaložené na *interiérové vybavenie - nákup účelového nábytku do kancelárií, do čakárne, sanita do sociálnych zariadení, kovová skriňa na spisy (celkom 5 559,20 eur),

*nákup testov, programov a pomôcok na korekcie v psychologickú a špeciálno-pedagogickej oblasti , nákup odbornej literatúry (4 017,09 eur) keďže v r. 2023 sme na tejto položke šetřili (601,13 eur), v r. 2024 sme museli dokúpiť testy a hárky , čo sú základné pracovné nástroje

*všeobecný materiál , kancelárske a čistiace potreby– (3 044,11 eur)

*výpočtová technika 1 703,79 eur

Položka **635 Údržba**

*výmena zadných vchodových dverí 3 092,76 eur

*oprava a čistenie kanalizácie 676,50 eur

Položka **637 Služby**

Na položke **637001– školenie odborných zamestnancov** bolo vynaložených 174,00 eur, čo je malá čiastka , ktorú sme si mohli dovoliť vzhľadom na iné výdavky súvisiace s údržbou a zariadením budovy

Odborní zamestnanci sa však odborných vzdelávaní zúčastňujú a hradia si ich z vlastných finančných zdrojov. Školenia ponúkané z POO sme nevyužili z dôvodu, že v ponuke sú take, ktoré už majú OZ absolvované, alebo sú pre odbornú prax málo použiteľné.

Všeobecné a špeciálne služby spolu 6261,51 eur – ide o položky ako:

- *verejné obstarávanie 1300 eur (rekonštrukcia a modernizácia vchodu)
- *projekt dopravného značenia 600,00 eur
- *revízne správy
- *pravidelné poplatky za BOZP, Osobný údaj, servis tlačiarí
- *Prídel do SF 4033,41eur
- *Daň za nehnuteľnosť a poplatok za komunálny odpad- spolu 2 168,90 eur
- *Poistenie majetku 875,56* eur

Položka 642

Príspevok na stravu zamestnancom CPP za rok 2024 činil 8 444,80 eur

Náhrada príjmu - 2863,68 eur

Čerpanie rozpočtu z kategórie 710 v kategórii kapitálových výdavkov

Položka	Eko	Upravený rozpočet	Čerpanie	% plnenia
Rekonštrukcia a modernizácia vstupných priestorov	717002	186056,00	186056,00	100,00
Nákup tlačiarne s kopírkou	713002	2760,00	2760,00	100,00
Nákup diagnostických testov	713004	9871,00	9871,00	100,00
Spolu	630	198687,00	198687,00	

Pridelené KFP v r. 2024 v celkovej sume **198 687,00** boli použité na rekonštrukciu a modernizáciu vchodu vo finančnej hodnote 186 056,00 eur. Suma 2760,00 eur bola použitá na nákup farebnej tlačiarne s kopírkou a suma 9871,00 na nákup testov

Nákup psychologických diagnostických testov 9 871,00 eur

Test ADOS -2	suma	4 410,30 eur
Test SON-R +ZH	suma	2 487,64 eur
Test BSID III +BSID II/DM)	suma	2 953,50 eur

Nákup kopírovacieho stroja

SHARP BP -50C26 MFF	suma	2 760,00 eur
---------------------	------	---------------------

Suma 186 056,00 eur bola použitá na financovanie rekonštrukcie a modernizácie vchodu do CPP. Potreba zmodernizovať a vytvoriť nový vchod do budovy do časti budovy, ktorá je priestrannejšia a rozlohou väčšia, vyplynuli z nývýšenia počtu OZ a navýšenia počtu klientov. Zrekonštruované priestory nám umožnili vytvoriť recepciu pre prijímanie klientov, čakáreň, ktorá je kapacitne väčšia a modernejšia a účelnejšie zariadená. Taktiež sa zväčšili priestory pre účely registratúry. V priestoroch čakárne je aj bezbariérové sociálne zariadenie pre klientov. Súčasťou je aj sociálne zariadenie pre zamestnancov a príručná kuchynka.

Vo vonkajšom priestore sa vybudovalo parkovanie pre pre 6 osobných automobilov zamestnancov CPP, chodník, schodište, bezbariérová rampa, otváracie dvere a dvere pre vstup so zvončekom a elektrickým otváraním. Priestory sú chránené kamerovým systémom a alarmom. Sú klimatizovateľné (viď príloha).

Úlohy, ktoré vyplynuli z transformácie poradenského systému a odpočet plnenia : V kalendárnom roku 2023 – 1. januárom sme sa v rámci procesu transformácie zlúčili s ČŠPP v Galante. Týmto krokom vyplynuli pre naše zariadenie **nové úlohy**:

1. Riešiť poddimenzovanosť odborných zamestnancov v CPP
2. Zrekonštruovať a zariadiť nové priestory pre nových zamestnancov
3. Vybaviť nové a modernizovať staré priestory IKT
4. Absolvovať odborné vzdelávania, ktoré budú garantovať odbornú starostlivosť deťom a žiakom so zdravotným znevýhodnením
5. Zabezpečiť nové psychodiagnostické, korekčné a terapeutické pomôcky
6. Metodická činnosť pre podporné stupne 1 a 2 si bude vyžadovať intenzívnejšiu terénnu prácu čím sa navýšia náklady na cestovné

Z vyššie uvedených úloh vyplývajúcich z transformácie sa nám podarilo splniť nasledovné:

1. Poddimenzovanosť personálneho obsadenia odbornými zamestnancami je vyriešená čiastočne: Navýšili sme počet psychológov, ktorých máme momentálne postačujúci počet a stíhame plniť požiadavky na kontakt s klientom do 30dní v súlade s Vyhláškou č. 24 /2022 o centrách poradenstva a prevencie.

Problémom je obsadiť miesta špeciálnymi pedagógmi, ktorých máme t.č. troch a požiadavky na špeciálno-pedagogické vyšetrenie vieme zrealizovať do 3-4 mesiacov po psychologickom vyšetrení. Potrebujeme minimálne dvoch až troch ďalších špeciálnych pedagógov.

2. Rekonštrukcia a modernizácia budovy sa čiastočne splnila : zrekonštruovali sme 2. a 3.NP tak, aby sme účelovo sprevádzkovali ďalšie priestory pre odborných zamestnancov a zariadili terapeutické miestnosti (terapia hrou, arteterapia a rehabilitačná miestnosť). Každý z OZ má svoju miestnosť a môže vykonávať odbornú činnosť v plnom rozsahu bez obmedzenia priestorov.

Vzhľadom na to, že v časovom období kedy sme dávali požiadavku na KFP a kedy sme začali realizovať rekonštrukciu prišlo k navýšeniu cien, nedokázali sme z týchto FP odčleniť ústredné kúrenie od vykurovania priestorov RÚVZ , osadiť meradlá a príslušné zariadenie na TÚV. Plánujeme pokračovať v rekonštrukcii budovy v prízemí, ktoré by si vyžadovalo vymaľovať a zmodernizovať sociálne zariadenia. Plánujeme sa uchádzať o finančnú dotáciu pri zariaďovaní terapeutických miestností – V prízemí je naším cieľom zriadiť SNOEZELEN.

Vzhľadom na to, že polovica miestností je nasmerovaná na juhozápad, v letnom období teploty v miestnostiach podľa Vyhlášky č. 99/2016 Z.z. vydanéj MZ SR prekračujú maximálnu prípustnú teplotu 28°C (reálne je v miestnosti okolo 30°C) je nutnou potrebou zaviesť klimatizáciu na všetkých podlažiach.

Po rekonštrukcii strechy, na ktorú bol položený pôvodný bleskozvod (v projekte neboli rozpočtované FP na bleskozvod) bola vykonaná revízia bleskozvodu a v Revíznej správe o bleskozvode (vykonaná v r. 2024) sa uvádza potreba výmeny bleskozvodu.

Rekonštrukcia vonkajšej fasády. Keďže budova bola postavená v 80-tych rokoch minulého storočia, a vonkajšia fasáda je pôvodná opláštená mozaikou, ktorá opadáva, vyvstáva potreba opravy vonkajšej fasády

3. Čo sa týka vybavenia priestorov IKT, sme zriadili novú telefonickú ústredňu a rozvod internetu s pripojením do pevnej siete aj WIFI pripojením, čím sa nám vyriešili problémy s napojením na internet. Priame telefonické spojenie do miestností odborných zamestnancov v čase mimo vykonávania

priamej činnosti s klientom umožňuje komunikovať súčasne na štyroch kanáloch. Týmto sa čiastočne odbremení administratívna pracovníčka od prepájania hovorov.

4. Absolvovanie odborných seminárov je závislé od finančnej situácie, ktorá momentálne neumožňuje vzdelávanie v oblastiach, ktoré by sme potrebovali. Niektoré vzdelávacie aktivity si hradia zamestnanci z vlastných FP. Ponúkané možnosti vzdelávania z projektov po obsahovej a odbornej stránke OZ nevyhovujú.

5. Zabezpečenie nových psychodiagnostických metód : V r. 2024 nám zriaďovateľ prideliť FKP na nákup požadovaných testov z Hogrefe Testcentra v Prahe a nakúpili sme testovú batériu ADOS-2 na diagnostikovanie PAS, SON-R – test určený na diagnostikovaní pre detí s NKS a inojazyčné deti a deti zo SZP, ktorých na odborné vyšetrenie pribúda a Test BSID III +BSID II/DM – vývinová škála - určený pre deti v ranom veku.

Našou prioritou v odbornej oblasti je dlhodobá starostlivosť o klienta, súčasťou starostlivosti stále ostáva problematika riešenia agresívneho správania, narušených vzťahov – depresie, apatia, závislosti na internete, medzery v školských vedomostiach, ďalej prevencia sociálno-patologických javov, negatívnych prejavov digitálneho sveta, krízového správania, prevencia porúch učenia v predškolskom veku, starostlivosť o deti so SZP, starostlivosť o deti a žiakov s MP, zmyslovými postihnutiami a s dg. PAS.

Práca v teréne priamo na školách zameraná na prevenciu rizikového správania, alebo riešenie už existujúcich patologických javov priamo triedach a zintenzívnenie starostlivosti o materské školy, zameraním na vyšetrenia školskej spôsobilosti, aby sme včas identifikovali nepripravenosť pred vstupom do 1. roč. ZŠ, ako aj metodické vedenie ŠPT na školách, ako aj potreba priblížiť sa viac ku klientovi si budú vyžadovať viac financií do cestovných nákladov

Prioritou v materiálnych pracovných podmienkach je zriadiť Snozelen miestnosť, vybaviť rehabilitačnú miestnosť pomôckami na rozvíjanie hrubej a jemnej motoriky ako aj podporu rečového a zmyslového vnímania.

Plánujeme zakúpiť prístroj Fly sky, ktorý umožňuje projekciou na podlahu premietiť úlohy hravou formou – tieto sú pre deti viac motivujúce a obsahujú množstvo didaktických a rozvíjajúcich foriem učenia.

Priorita v oblasti priestorových podmienok z r. 2023 zrekonštruovať chodbu na vstupný priestor s recepciou a čakárňou a nutnosť riešiť parkovacie miesta pre zamestnancov sa stala realitou.

Plánom ostáva odčlenenie kúrenia a vodovodu so samostatnými meračmi od RÚVZ, rekonštrukcia a obnova fasády na budove, zavedenie klimatizácie v trojpodlažnom bloku, nový bleskozvod na celej budove.

Centrum poradenstva a prevencie

Hodská 2352/62

924 81 Galanta

-1-

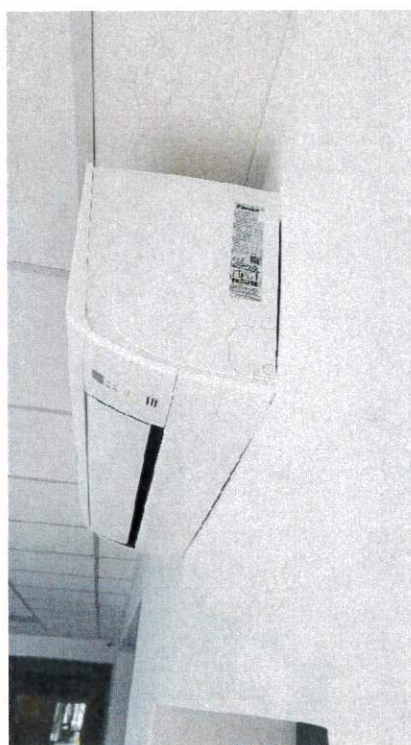


V Galante 25.03.2025

Spracovala PhDr. Miroslava Vašková
riaditeľka CPP

Príloha: Fotodokumentácia z rekonštrukcie priestorov (parkoviska, vchodu, recepcie a čakárne)

Aktuálny stav



pôvodný stav

